

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Голова Державної інспекції  
ядерного регулювання України

С.Г.Божко

2015 р.



## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про Управління з питань ядерної захищеності та гарантій Державної інспекції ядерного регулювання України**

1. Управління з питань ядерної захищеності та гарантій (далі - Управління) є структурним підрозділом Державної інспекції ядерного регулювання України (далі – Держатомрегулювання) і підпорядковане заступнику Голови відповідно до розподілу повноважень між Головою Держатомрегулювання та його заступниками.

2. Управління у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, міжнародними договорами України, Положенням про Державну інспекцію ядерного регулювання України, наказами Держатомрегулювання, рішеннями Колегії Держатомрегулювання, настановами та методиками системи управління якістю Держатомрегулювання та цим Положенням.

3. Основними завданнями Управління є:

1) участь у формуванні та реалізації державної політики у сфері безпеки використання ядерної енергії з питань ядерної захищеності та гарантій нерозповсюдження ядерної зброї;

2) забезпечення здійснення в межах своїх повноважень державного регулювання фізичного захисту ядерних установок, ядерних матеріалів, радіоактивних відходів, інших джерел іонізуючого випромінювання та перевезення радіоактивних матеріалів;

3) забезпечення ведення державного обліку та контролю ядерних матеріалів;

4) здійснення повноважень компетентного органу з фізичного захисту ядерного матеріалу та ядерних установок відповідно до Конвенції про фізичний захист ядерного матеріалу та ядерних установок, компетентного органу з питань безпечного перевезення радіоактивних матеріалів, компетентного органу державної системи обліку та контролю ядерних матеріалів;

5) забезпечення виконання зобов'язань України відповідно до Угоди між Україною та Міжнародним агентством з атомної енергії про застосування гарантій у зв'язку з Договором про нерозповсюдження ядерної зброї (далі – Угода), Додатковим протоколом до Угоди.

#### 4. Управління відповідно до покладених на нього завдань:

1) узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до його компетенції, розробляє пропозиції щодо його вдосконалення, готує проекти законодавчих актів, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, організовує їх погодження та внесення на розгляд Президентів України, Кабінету Міністрів України;

2) розглядає проекти законів, інших актів законодавства, державних і галузевих стандартів з питань ядерної та радіаційної безпеки, охорони праці і безпеки перевезення радіоактивних матеріалів, які надходять для погодження від міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, з питань, що належать до його компетенції та готує пропозиції щодо їх погодження;

3) готує загальнодержавні та інші програми з фізичного захисту ядерних установок, ядерних матеріалів, радіоактивних відходів, інших джерел іонізуючого випромінювання з питань, що належать до його компетенції;

4) бере участь в координації діяльності центральних органів виконавчої влади, що згідно із законодавством відповідають за виконання міжнародних договорів з нерозповсюдження ядерної зброї, центральних та місцевих органів виконавчої влади, які згідно із законодавством відповідають за забезпечення ядерної та радіаційної безпеки, ядерної захищеності;

5) координує взаємодію між МАГАТЕ, іншими міжнародними організаціями та суб'єктами діяльності, які використовують ядерні матеріали або провадять діяльність у сфері забезпечення ядерної захищеності; координує діяльність державних інспекцій Держатомрегулювання з питань взаємодії з інспекторами МАГАТЕ, нагляду за здійсненням державного обліку та контролю ядерних матеріалів;

#### б) забезпечує розробку та затвердження:

- норм, правил з фізичного захисту ядерних установок, ядерних матеріалів, радіоактивних відходів, інших джерел іонізуючого випромінювання, перевезення радіоактивних матеріалів;

- вимог та умов безпеки (ліцензійні умови) провадження діяльності у сфері використання ядерної енергії;

- нормативно-правових актів з питань організації та ведення обліку і контролю ядерних матеріалів, застосування гарантій нерозповсюдження ядерної зброї;

7) бере участь в організації і проведенні наукових та науково-технічних досліджень у сфері безпеки використання ядерної енергії, з питань, що належить до компетенції Управління;

8) бере участь в розробленні і здійсненні заходів щодо формування культури безпеки у сфері використання ядерної енергії;

9) забезпечує розроблення та реалізацію заходів у сфері культури захищеності ядерних установок, ядерних матеріалів, радіоактивних відходів, інших джерел іонізуючого випромінювання, перевезення радіоактивних матеріалів;

10) забезпечує розробку та затвердження вимог щодо управління якістю діяльності з використання ядерної енергії в частині питань, що належать до компетенції Управління;

11) забезпечує організацію процедури багатостороннього затвердження при міжнародних перевезеннях радіоактивних матеріалів;

12) організовує здійснення державної експертизи фізичного захисту ядерних установок, ядерних матеріалів, радіоактивних відходів, інших джерел іонізуючого випромінювання;

13) організовує та забезпечує здійснення в установленому законодавством порядку ліцензування: з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації спеціалістів з фізичного захисту ядерних установок, ядерних матеріалів, радіоактивних відходів, інших джерел іонізуючого випромінювання; перевезення радіоактивних матеріалів;

14) бере участь у здійсненні в установленому порядку ліцензування діяльності експлуатуючої організації на окремому етапі життєвого циклу ядерної установки або сховища для захоронення радіоактивних відходів, з переробки уранових руд, використання джерел іонізуючого випромінювання, виробництва джерел іонізуючого випромінювання;

15) забезпечує видачу відповідно до визначеного законодавством порядку:

- дозволів на перевезення радіоактивних матеріалів у разі їх міжнародного перевезення;

- сертифікатів про затвердження у разі перевезення радіоактивних матеріалів;

- висновків щодо додержання вимог ядерної та радіаційної безпеки під час експорту, імпорту, транзиту, тимчасового вивезення/ввезення радіоактивних матеріалів;

- дозволів на використання земель і водойм, розташованих у санітарно-захисній зоні ядерної установки, об'єкта, призначеного для поводження з радіоактивними відходами, уранового об'єкта;

16) бере участь у процедурах ліцензування юридичних і фізичних осіб, які здійснюють діяльність у сфері використання ядерної енергії, пов'язану з використанням, перевезенням, зберіганням або виробництвом ядерних матеріалів;

17) погоджує акти визначення рівня фізичного захисту ядерних установок, ядерних матеріалів, радіоактивних відходів, інших джерел іонізуючого випромінювання;

18) надає допуск до виконання особливих робіт керівникам підприємств приватної форми власності, які використовують джерела іонізуючого випромінювання;

19) готує пропозиції до щорічної доповіді про стан ядерної та радіаційної безпеки в Україні, відповідних звітів та оглядів, що подаються Держатомрегулюванням Верховній Раді України, Президентові України, іншим органам державної влади, а також органам місцевого самоврядування, громадським організаціям з питань, що належить до компетенції Управління;



органам державної влади, а також органам місцевого самоврядування, громадським організаціям з питань, що належить до компетенції Управління;

20) здійснює державний нагляд за дотриманням законодавства, умов виданих документів дозвільного характеру; норм, правил і стандартів з ядерної та радіаційної безпеки з питань, що належить до компетенції Управління, вимог фізичного захисту ядерних установок, ядерних матеріалів, радіоактивних відходів, інших джерел іонізуючого випромінювання, обліку та контролю ядерних матеріалів;

21) здійснює ведення державного інформаційного банку даних ядерних матеріалів, збір, аналіз та обробку звітів суб'єктів діяльності про наявну кількість ядерних матеріалів, щодо змін інвентарної кількості та місця знаходження ядерних матеріалів;

22) надає в МАГАТЕ інформацію про ядерні матеріали, про місця їх знаходження та іншу інформацію щодо ядерної діяльності України, яка передбачена Угодою та Додатковим протоколом до Угоди, а також надає необхідну інформацію про ядерні матеріали іншим країнам, якщо це передбачене міждержавними угодами;

23) інформує органи державної влади та органи місцевого самоврядування у разі виявлення втрат, несанкціонованого використання або викрадення ядерних матеріалів;

24) організовує та бере участь в інспекціях та додаткових доступах МАГАТЕ, що здійснюються відповідно до Угоди та Додаткового протоколу до Угоди;

25) бере участь в роботі ліцензійної комісії, підготовці необхідних документів з питань, що належать до компетенції Управління;

26) готує пропозиції щодо застосування в межах повноважень Держатомрегулювання примусових заходів до юридичних і фізичних осіб у разі порушення ними законодавства, умов виданих документів дозвільного характеру, норм, правил і стандартів з ядерної та радіаційної безпеки з питань, що належить до компетенції Управління, вимог фізичного захисту ядерних установок, ядерних матеріалів, радіоактивних відходів, інших джерел іонізуючого випромінювання, обліку та контролю ядерних матеріалів;

27) надсилає ліцензіатам, їх посадовим особам, керівникам центральних та місцевих органів виконавчої влади, органам місцевого самоврядування обов'язкові до виконання розпорядження (приписи) про усунення порушень і недоліків у сфері безпеки використання ядерної енергії з питань, що належить до компетенції Управління;

28) готує пропозиції щодо надсилання ліцензіатам, власникам чи керівникам підприємств, установ і організацій подання про невідповідність окремих осіб займаним посадам з питань, що належить до компетенції Управління;

29) готує пропозиції щодо застосування в установленому порядку фінансових санкцій до підприємств, установ і організацій, інших суб'єктів підприємницької діяльності у разі порушення законодавства, умов виданих документів дозвільного характеру, норм, правил і стандартів з ядерної та радіаційної безпеки з питань, що належать до компетенції Управління, правил з обліку та контролю ядерних матеріалів, вимог фізичного захисту ядерних установок, ядерних матеріалів, радіоактивних відходів, інших джерел іонізуючого випромінювання;

30) готує пропозиції щодо притягнення в установленому законодавством порядку до відповідальності осіб, винних у порушенні законодавства, умов виданих документів дозвільного характеру, норм, правил і стандартів з ядерної та радіаційної безпеки з питань, що належать до компетенції Управління, вимог з обліку та контролю ядерних матеріалів, фізичного захисту ядерних установок, ядерних матеріалів, радіоактивних відходів, інших джерел іонізуючого випромінювання, перевезення радіоактивних матеріалів;

31) готує пропозиції щодо передачі правоохоронним органам актів інспекційних перевірок та інспекційних обстежень про порушення встановлених законами, іншими нормативно-правовими актами вимог ядерної та радіаційної безпеки, обліку та контролю ядерних матеріалів, фізичного захисту ядерних установок, ядерних матеріалів, радіоактивних відходів, інших джерел іонізуючого випромінювання, перевезення радіоактивних матеріалів;

32) забезпечує в межах компетенції Управління дотримання і виконання зобов'язань, узятих за міжнародними договорами України з питань ядерної та радіаційної безпеки;

33) організовує розгляд звернень громадян з питань, пов'язаних з діяльністю Держатомрегулювання, її територіальних органів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління, а також стосовно актів, які нею видаються, з питань, що належить до компетенції Управління;

34) забезпечує обмін інформацією з МАГАТЕ щодо незаконного обігу радіоактивних матеріалів;

35) бере участь у розробці порядку проведення інспекційних перевірок ліцензіата та інспекційних обстежень;

36) готує пропозиції щодо узгодження технічних умов на транспортні пакувальні пакети;

37) готує пропозиції щодо відсторонення посадових осіб експлуатуючої організації від виконання службових обов'язків щодо здійснення організаційно-розпорядчих функцій, пов'язаних із забезпеченням ядерної та радіаційної безпеки з питань, що належать до компетенції Управління, у разі порушення ними законодавства, умов виданих документів дозвільного характеру, норм, правил і стандартів з ядерної та радіаційної безпеки, вимог з обліку та контролю ядерних матеріалів, фізичного захисту ядерних установок, ядерних матеріалів, радіоактивних відходів, інших джерел іонізуючого випромінювання, перевезення радіоактивних матеріалів;

38) бере участь у підготовці національних доповідей про вжиті Україною заходи до виконання зобов'язань, передбачених Об'єднаною конвенцією про безпеку поводження з відпрацьованим паливом та про безпеку поводження з радіоактивними відходами, іншими міжнародними договорами України з питань, що належать до її компетенції;

39) координує в межах своїх повноважень взаємодію органів виконавчої влади з МАГАТЕ та іншими міжнародними організаціями, що провадять діяльність у сфері забезпечення ядерної захищеності;

40) виконує функції пункту зв'язку згідно з Конвенцією про фізичних захист ядерного матеріалу та ядерних установок;

41) контролює дотримання працівниками Управління вимог документів системи управління якістю Держатомрегулювання та рішень Комісії з питань системи управління якістю Держатомрегулювання;

42) в межах компетенції готує пропозиції до планів Держатомрегулювання з дозвільної та наглядової діяльності, планів нормативного регулювання, інших планів, подає у встановленому порядку звіти про діяльність;

43) готує та подає інформаційні матеріали для розміщення на Інтернет-сторінці Держатомрегулювання в межах компетенції;

44) здійснює інші повноваження, відповідно до доручень Голови Держатомрегулювання або його заступників.

5. Управління має право:

1) одержувати в межах своєї компетенції від підрозділів Держатомрегулювання, державних інспекцій Держатомрегулювання, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Держатомрегулювання, ліцензіатів інформацію, документи і матеріали, необхідні для вирішення питань, що належать до компетенції Управління;

2) залучати в установленому порядку спеціалістів центральних та місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, вчених, представників інститутів громадянського суспільства (за згодою), державних інспекцій Держатомрегулювання для розгляду питань, що належать до його компетенції;

3) скликати наради, подавати Голові Держатомрегулювання чи його заступникам пропозиції щодо створення комісій та робочих груп;

4) в установленому порядку користуватися відповідними інформаційними базами даних державних органів, державними, в тому числі урядовими, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами.

6. Управління при виконанні покладених на нього завдань взаємодіє з відповідними підрозділами центрального апарату та державними інспекціями Держатомрегулювання, іншими органами виконавчої влади, органами місцевого та регіонального самоврядування, громадськими організаціями, установами, організаціями, а також з відповідними органами іноземних держав і міжнародних організацій.

7. Управління очолює начальник Управління – державний інспектор, який призначається та звільняється наказом Держатомрегулювання у встановленому законодавством порядку.

Начальник Управління – державний інспектор керує діяльністю Управління і несе персональну відповідальність за виконання покладених на Управління завдань та реалізацію ним своїх повноважень згідно зі своєю посадовою інструкцією.

На період відсутності начальника Управління його обов'язки виконує заступник начальника Управління – начальник відділу фізичного захисту ядерних установок – державний інспектор.

8. До складу Управління входять:

- відділ фізичного захисту ядерних установок;
- відділ безпеки перевезень;
- сектор гарантій.

9. Структура Управління, чисельність працівників, Положення про Управління, а також посадові інструкції працівників затверджуються Головою Держатомрегулювання. Положення про відділ фізичного захисту ядерних установок, відділ безпеки перевезень, сектор гарантій затверджуються начальником Управління.

**Начальник Управління з питань  
ядерної захищеності та гарантій –  
державний інспектор**  
*25.08.2015*



С.Д. Лопатін

**ПОГОДЖЕНО:**

**Заступник Голови**



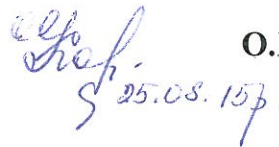
Т.П. Кілочицька

**Начальник Управління правового  
забезпечення**



В.Г. Матвєєва

**Начальник Відділу роботи з персоналом  
(самостійний)**



О.В. Корнієвська